



## Henkilörekisterin tiedot

### 1. Rekisterin nimi

Pirkanmaan mielenterveys- ja päihdepalvelujen integraation usein kysytyt kysymykset

### 2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käytetään ainoastaan kysymykseen vastaamiseen. Kysymyksiä voi lähettää myös nimettömänä ilman yhteystietoja.

Kysymyksiä käsittelee Pirkanmaan mielenterveys- ja päihdepalvelujen integraatiohanke, johon kuuluu sekä Tampereen kaupungin että Pirkanmaan sairaanhoitopiirin edustajia.

### 3. Rekisterinpitäjä

Tampereen kaupunki, y-tunnus 0211675-2

### 4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

5. Tampereen kaupunki, y-tunnus 0211675-2

Tampereen kaupunki,

PL 487, 33101 Tampere

puhelin 03 565 611 (kaupungin vaihde)

[www.tampere.fi/tampereen-kaupunki/yhteystiedot-ja-asiointi](http://www.tampere.fi/tampereen-kaupunki/yhteystiedot-ja-asiointi)

### 6. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Tampereen kaupunki

Projektipäällikkö

Sini Hyvönen

puhelin 040 806 3847

sähköposti Sini.Hyvonen@tampere.fi

### 7. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

tarvittaessa lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä

**8. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus**

A)

 Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä?

 Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

 Suostumus Sopimuksen täytäntöönpano

B)

 Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

 Ei Kyllä

Mihin?

**Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus****9. Rekisterissä olevat henkilötiedot**

Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä

**10. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)**

E-lomake

**11. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa** Ei Kyllä**12. Rekisterin tietolähteet**

Kysymyksen jättäjän E-lomakkeella antamat tiedot.



### 13. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostus-suunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

### 14. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä

Minne?

Tietojen luovutuksen peruste

### 15. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä

Minne?

### 16. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti

### 17. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät internet-osoitteesta: [www.tampere.fi/tietosuojaselosteet](http://www.tampere.fi/tietosuojaselosteet) sekä kaupungin kirjaamosta.